



NYÍREGYHÁZI SZC
SZÉCHENYI ISTVÁN TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM

MUNKATERV

2025/2026. TANÉV

ZÁRADÉK

Kelt: Nyíregyháza, 2025.08.29.

Készítette:

.....
igazgató

Szabó Attila

Kelt: Nyíregyháza, 2025.08.29.

A munkatervet elfogadásra javaslom:

.....
a diákönkormányzat képviselőjében

.....

Kelt: Nyíregyháza, 2025.08.29.

A munkatervet elfogadásra javaslom:

.....
a duális partnerek képviselőjében

Juhász Gergely

Tiszaölvi Szakképzési Nonprofit Kft.

Kelt: Nyíregyháza, 2025.08.29.

A munkatervet az oktatói testület elfogadta:

.....
az oktatói testület képviselőjében

igazgató

Szabó Attila

Kelt: Nyíregyháza, 2025.08.29.

A munkaterv tartalmával egyetérttek:

.....

Nyíregyházi Szakképzési Centrum

főigazgató

Gurbánné Papp Mária

.....

Nyíregyházi Szakképzési Centrum

kancellár

Pájer Attila

A TANÉV HELYI RENDJE

Szorgalmi idő (tanítási év): 2025. szeptember 01. (hétfő) – 2026. június 15. (hétfő)

Tanítási napok száma: 179 nap

Az iskola utolsó évfolyamának utolsó tanítási napja: 2026. április 30. (csütörtök)

A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának napja: 2026. május 04. (hétfő)

Az első félév vége: 2026. január 23. (péntek)

Az iskolák 2026. január 30-ig értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítás nélküli munkanapok:

4 tanítás nélküli munkanap

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| - 2025. szeptember 11. (csütörtök) | SzakMAfest |
| - 2025. október 18. (szombat) | nevelési értekezlet |
| - 2026. április 1. (szerda) | Diáknapi |
| - 2026. február 27. (péntek) | AI az oktatásban |

Tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2025. október 23. – 2025. november 02.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22. (szerda)

Szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 03. (hétfő)

Téli szünet: 2025. december 20. – 2026. január 04.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek)

Szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 05. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2026. április 02. – 2026. április 12.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 01. (szerda)

Szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)

Ünnepek, megemlékezések:

Megemlékezés az aradi vértanúkról	2025. október 06.
Nemzeti ünnep	2025. október 23.
Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól	2026. február 25.
Nemzeti ünnep	2026. március 15.
Megemlékezés a holokauszt áldozatairól	2026. április 16.
Nemzeti összetartozás napja	2026. június 04.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések:

Megemlékezés Gróf Széchenyi István születésnapjáról	
Széchenyi hét	2025. szeptember 22-26.
Iskolai könyvtári világnap	2025. október
Csibeavató	2025. október 2.
Szalagavató	2025. október 17.
A Magyar Nyelv Napja	2025. november 13.
A Magyar Költészet Napja	2026. április 10.
Mikulás	2025. december 5.
Karácsony	2025. december 19. (péntek)
Valentin-nap	2026. február 14.
Országos versenyeken kiemelkedő eredményt elért tanulók és tanáraik köszöntése:	2026. április 21. (kedd)
Ballagás	2026. április 30.
Pedagógusnap:	2026. június 5. (péntek)
Tanévzáró ünnepély	2026. június 30. (péntek)

Szülői értekezletek, fogadóórák:

Pályaválasztási szülői értekezlet a 8. osztályos tanulók, illetve szüleik számára	2025. szeptember 09. (kedd)
Osztály szülői értekezletek:	2025. szeptember 9. (13. évfolyamon), szeptember 15-18. (9-12.)
Fogadóóra:	2025. november 11.
Összevont félévi szülői értekezlet:	2026. január 27.
Osztály szülői értekezletek:	2026. január 26-29.
Fogadóóra:	2026. március 10.

Értekezletek:

Tanévnyitó oktatói testületi értekezlet	2025. augusztus 29. (péntek)
Őszi nevelési értekezlet	2025. november 12. (szerda)
Félévi oktatói testületi értekezlet	2026. február 3. (hétfő)
Tavaszi nevelési értekezlet	2026. február 27.
Tanévzáró oktatói testületi értekezlet	2026. június 30. (kedd)
Havi információs értekezlet	Minden hónap 1. kedd 14.30
Munkaközösség-vezetőkkel kibővített vezetői értekezlet	Minden hónap utolsó kedd 14.30

Munkaszüneti napok körüli munkarend:

- 2025. október 18. (szombat) tanítás nélküli munkanap, 2025. október 24. (péntek) pihenőnap
- 2025. december 13. (szombat) munkanap, 2025. december 24. (szerda) pihenőnap
- 2026. január 10. (szombat) munkanap, 2026. január 02. (péntek) pihenőnap
- 2026. augusztus 08. (szombat) munkanap, 2026. augusztus 21. (péntek) pihenőnap

Érettségi és szakmai vizsgák beosztása:

A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 1. melléklete szerint

2025. évi október-novemberi érettségi vizsgák

Írásbeli érettségi vizsgák

2025. október 10- 27.

Szóbeli érettségi vizsgák:

emelt szinten

2025. november 6-10.

középszinten

2025. november 17-21.

2026. évi május-júniusi érettségi vizsgák:

Írásbeli vizsgák

2026. május 4-22.

magyar nyelv és irodalom

2026. május 4. 9:00 óra

matematika

2026. május 5. 9:00 óra

történelem

2026. május 6. 9:00 óra

angol nyelv

2026. május 7. 9:00 óra

német nyelv

2026. május 8. 9:00 óra

digitális kultúra

2026. május 11. 8:00 óra

biológia

2026. május 12. 8:00 óra

földrajz

2026. május 14. (14:00)

digitális kultúra (emelt)

2026. május 18. 8.00 óra

Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák :

2026. június 3 - 10.

Középszintű szóbeli érettségi vizsgák

2026. június 15 - július 1.

Szakmai vizsgák:

2025. évi őszi szakmai vizsgák:

Vállalkozási ügyviteli ügyintéző (szakmajegyzékes)

2025. október 9.

2026. évi február-márciusi szakmai vizsgák:

PSZÜ szakmajegyzékes szakmai vizsga központi interaktív

vizsgatevékenysége:

2026. február 10.

PSZÜ szakmajegyzékes szakmai vizsga projektfeladat:

2026. február 10 - február 17.

2026. évi május-júniusi szakmai vizsgák:

Szakmajegyzékes szakmai vizsgák központi interaktív

vizsgatevékenysége:

2026. május 13 – 22.

Szakmajegyzékes szakmai vizsgák projektfeladat:

2026. május 11 - június 2.

- A 7/2023. (VIII.24) KIM rendelet szerint:
- Írásbeli vizsga: az ügyelet nem érinti a felügyelő oktatók oktatással-neveléssel lekötött óráit
- Szóbeli vizsga: külön beosztás és megbízás alapján
- A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 1. melléklete szerint
- Írásbeli vizsga: külön beosztás alapján
- Szóbeli vizsga: külön beosztás és megbízás alapján

A szakmai vizsgaidőszak első napja:

- | | |
|--|-------------------|
| - az október-novemberi vizsgaidőszak esetén: | 2025. október 9. |
| - a február-március vizsgaidőszak esetén: | 2026. február 10. |
| - a május-júniusi vizsgaidőszak esetén: | 2026. május 13. |

Témahetek szervezése:

Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap:

2025. szeptember 26.

(Magyar Diáksport Napja).

„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét:

2026. március 02. - 2026. március 06.

Digitális Témahét:

2026. március 23. – 2026. március 27.

Fenntarthatósági Témahét:

2026. április 20. – 2026. április 24.

Ágazati fenntarthatósági projekthét (9. évfolyam):

2026. február 23. – 2026. február 27.

Lifeskills (Pénz, bank, biztosítás – ügyintézés) (10. évfolyam):

2026. március 02. – 2026. március 06.

AI és a szakmám (11. évfolyam):

2026. március 23. – 2026. március 27.

Középfokú iskolai felvételi eljárás ütemezése

A 27/2025. (VII.24.) BM rendelet 2. melléklete szerint

- | | |
|-----------------------------|---|
| 2025. október 20. | A középfokú iskolák meghatározzák tanulmányi területeiket, és nyilvánosságra hozzák felvételi eljárásukat |
| 2025. december 1. | A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára. |
| 2026. január 24., 10.00 óra | Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra. |
| 2026. március 25-27. | A tanulói adatlapok módosításának lehetősége. |
| 2026. május 8. | A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak. |
| 2026. június 25. csütörtök | Beiratkozás |

Mérések

Országos mérések (Felelős: Hengsperger István okt. igh., Radványiné Onder Éva):

Digitális országos mérés a 10. évfolyamon (szövegértés, matematika) 2026. március 23. – 2026. május 29.

GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés 2025. őszi bemeneti mérés a 9. évfolyamon 2025. szeptember 23-24.

GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés 2026. tavaszi kimeneti mérés a 9. évfolyamon 2026. május utolsó hete

Fizikai állapot- és edzettség vizsgálat: a mérés eredményeit a testnevelő kollégák 2026. június 19-ig feltöltik a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe. (Felelős: Gulyásné Tamás Edit)

2025/2026. tanévi munkaterv
A jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása

1. A tanulók, képzésben résztvevők jobb foglalkoztathatóságának biztosítása

1.1 Stratégiai cél: Stabil szakmai alapismeretekkel, a gazdaság által igényelt és a vállalkozások által elvárt tudással, illetve kompetenciákkal rendelkező, a változásokhoz alkalmazkodni képes szakembereket adó képzést biztosítsunk.

Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
1.1.1 Iskolarendszerben az egész életen át tartó tanulásra való képességgel, rövidtávon a felnőttek oktatásában, felnőttképzésben (az előzetesen szerzett ismeretek beszámításával) speciális szakmai ismeretekkel, új technológiákhoz kapcsolódó tudással ruházzuk fel diákjainkat és a képzésekben résztvevőket. (EU, Szk. 4.0 4. és 36. Beavatkozás)	A kikerülő fiatalok 82%-a rendelkezik munkahellyel.	Gyors reagálás a munkaerőpiaci igényekre az oktatók szakmájukban mutatkozó újdonságok és elvárások nyomkövetése által.	2026. június 13.	igazgató
	A végzetteket foglalkoztató gazdálkodók elégedettsége legalább 75 %-os (3-as átlag).	<i>Új szakirodalmak felkutatása és beépítése az oktatási tevékenységekbe (Lévai Katalin Csilla , Szabóné Siska Judit)</i>	Folyamatos	Lázár Istvánné
		Gyakorlatorientált, tevékenységközpontú, tanulási eredmény alapú módszerek alkalmazása.	2025.09.30	Huriné Verdes Tímea, Katona Gyula
		<i>Kollégiumi Pénzhét Felelős: Nagy Imre, Pénzhét- kollégiumi pénzügyi vetélkedő</i>	2026. március	Kozma Andrea, Bulyáki Izabella - kollégiumi nevelők
		Tanulók egyéni szükségleteihez illeszkedő módszerek alkalmazása.	2026. június 13.	igazgató
		<i>Korrepetálás, tehetséggondozás. Versenyre felkészítés, lemaradók felzárkóztatása.</i>	2026.06.12	oktatók, oktatási igh.
		<i>Pályaorientációs témahét- pénzhét rendhagyó óráinak és programjainak megszervezése, megvalósítása (Gazd.men. Munkaközösség tagjai)</i>	2026.04.30	Lázár Istvánné

Tanulást támogató tevékenységek fejlesztése, a tanulói egyéni kezdeményezések felkarolása.	2026. június 13.	nevelési igazgatóhelyettes
<i>Könyvtárlátogatás: ismerkedés az idegen nyelvű könyvekkel</i>	<i>2026. december 15</i>	<i>idegennyelvi munkaközösségvezető, oktatók</i>
<i>A tanulók egyéni pályázatokban való részvételének támogatása.</i>	<i>2026.06.15</i>	<i>idegennyelvi munkaközösség</i>
<i>Diák vállalkozások működtetése</i>	<i>2026.06.15</i>	<i>Huriné Verdes Tímea</i>
<i>Projekt módszer ismertetése, projektek bemutatás</i>	<i>2026.06.15</i>	<i>Huriné Verdes Tímea</i>
<i>A tanulók egyéni pályázatokban való részvételének támogatása. (robotika versenyek, digitális alkotói pályázatok, Nemes Tihamér online) (informatika munkaközösség)</i>	<i>2026.06.12</i>	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
Projektalapú oktatás elterjesztése.	2026. június 13.	Szakmai igh.
<i>Projekt módszer ismertetése, projektek bemutatása</i>	<i>2026.január</i>	<i>idegen nyelvi munkaközösség-vezető, oktatók</i>
<i>Projekt feladat készítése az ügyvitelhez 2.,bemutató órával és beszámolóval (Tar Sándor, Tarné Földesi Ibolya)</i>	<i>2026.január</i>	<i>Tarné Földesi Ibolya</i>
<i>Projekt feladat készítése a Pénzügyi és számviteli ügyintézőknél számvitel, gépi könyvelés, ABEV, pénzügy tantárgyak keretében</i>	<i>2026.január</i>	<i>Katona Gyula</i>
Partneri igény- és elégedettségmérés lefolytatása.	2026. február 01.	Igazgató, MICS-vezető
A nem a szakmájában elhelyezkedés okainak vizsgálata.	2026. február 01.	Duális képzésért felelős igh.
<i>Duális képzésben való részvétel vállalati környezetben és a tanulók pályakövetése</i>	<i>2026.05.31</i>	<i>Kovács Beáta szakmai igh.</i>

Új technológiák, technikák megismertetése, akár Erasmus + program keretében a tanulók külföldi szakmai gyakorlatának megvalósítása	2026.05.31	Huriné Verdes Tímea
<i>Új technológiák, technikák megismertetése, akár Erasmus+ program keretében. pl. IKT eszközök, mesterséges intelligencia. (informatika munkaközösség)</i>	2026.06.12	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
<i>Digitális linkgyűjtemény bővítése, hasznos kódolási és informatika verseny anyagok gyűjtése.) (informatika munkaközösség)</i>	2026.06.12	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
<i>Digitális linkgyűjtemény bővítése (Gazdmen mk)</i>	Folyamatos	<i>Lévai Katalin Csilla</i>
<i>Google Classroom kurzusok létrehozása.</i>	2025.szeptember 15.	<i>minden oktató, oktatási igh.</i>
A digitális oktatási formák és IKT technológiák alkalmazásának elterjesztése.		
<i>Külföldi mobilitások, tanfolyamok (id.nyelvi mk. tagjai-kísérő oktatók: Csapó Zoltán, Kissné Sinka Éva, Vidáné Vaszil Edit)</i>	2025.november-december	<i>idegennyelvi munkaközösség-vezető, oktatók</i>
Szociális tanulásban rejlő lehetőségek kihasználása.		
<i>Tanulók mentorálása a területi és országos fordulókra. (informatika munkaközösség)</i>	2026.06.12	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
<i>Személyiségfejlesztő, közösségépítő tevékenységek erősítése, advent, Budapesti kirándulás a parlamentbe, szobaszépségsverseny, auladíszítés, Boldogságnap .</i>	2026.április	<i>nevelési igazgatóhelyettes</i>
Verébavató	2025.október	iskolai és kollégiumi DÖK
<i>A kollégiumban „keresztszülők” megválasztása, diáknap, dekorációs verseny, adventi kirándulás.</i>	2025.október	<i>Kollégiumi DÖK, Dajkáné Kormány Judit</i>

		Városi Stadion látogatás, munkaerőpiaci kitekintés	2025.október	Ferenczi Anikó, Nagy Frigyes - kollégium
		A diákok munkaerőpiaci ismereteinek fejlesztése; a munkavállalói kompetenciák fejlesztése. Munkavállalói ismeretek oktatása idegen nyelven	2026.06.15	idegennyelvi munkaközösség
		Fáy Digitális Oktatási Programokban való részvétel	2025.szeptember-2026.május	nevelési igh., osztályfőnökök
		A Nyíregyházi Egyetem Gazdálkodási Karával való együttműködés, rendezvényeiken való részvétel	Folyamatos	Kovács Beáta, Lázár Istvánné
		Gyors reagálás a munkaerőpiaci igényekre az oktatók szakmájukban mutató újítások és elvárások nyomonkövetése által. pl. mesterséges intelligencia, kiberbiztonság, adatvédelem. (informatika munkaközösség)	2026.06.12	Informatika munkaközösség tagjai
		Kapcsolattartás a JAM szervezettel. Innovációs versenyeken való részvétel.	Folyamatos	Huriné Verdes Tímea, Radványiné Onder Éva
		Együttműködés a Nyíregyházi Egyetem Matematikai és Informatikai Intézetével (informatika munkaközösség)	2026.06.12	Informatika munkaközösség tagjai
		Raiffeisen Bank- gyakorlati helyszínen való részvétel és előadásai	Folyamatos	Lázár Istvánné
				Osztályfőnökök
		Munkaerőpiaci kitekintő (Reptér)	2026.március	Nagy Frigyes, Ferenczi Anikó
Minőségcél	Célérték	GINOP Plusz-5.2.1-23 „Mérés-értékelés, tudásbeszámítás és átjárhatóság fejlesztése a szakképzésben”: Szakképző iskola és a technikum közötti átjárást ösztönző pilot program.		
		Feladat	Határidő	Felelős
		Oktatói módszertanok megújítása.	2026. június 15.	igazgató

1.1.2 Intézményünkben biztosított legyen a projekt alapú oktatás. (Szkt. 14. § (6) bek.)	A szakmai tanórák legalább 25 %-ában projekt alapú oktatás valósuljon meg.	Projekt szemléletű tanórák beépítése a tanmenetekbe	2025.szeptember 17.	Munkaközösségvezetők
		Összmagyar tanári táborban szerzett jó gyakorlatok átadása.	2025.10.30	Magyar Csabáné
		Tanulók egyéni szükségleteihez illeszkedő módszerek alkalmazása. Tehetséggondozás programozásban, differenciálás az informatika órán (informatika munkaközösség)	2026.06.15	Informatika munkaközösség tagjai
		Nemzeti hagyományok ápolásában szerzett jó gyakorlatok átadása az Erasmus+ szakmai látogatáson szerzett tapasztalatok alapján	2026.06.15	Társadalomtudományi mkvez.
		Az oktatás gyakorlatorientált megoldására ösztönző kooperatív tanulási módszerek alkalmazása, és rögzítése, különösen a projektalapú tanórák KRÉTA-ban történő rögzítése egyeztetett egységes metodika alapján	2026.06.15	igazgató
		<i>Tanmenetekben szereplő projekt alapú tanórák címe tartalmazza a projektalapú tanóra kifejezést</i>	2026.06.15	<i>Oktatók</i>
		<i>Ágazati alapvizsgáló feladatbank bővítése (informatika munkaközösség)</i>	2026.06.15	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
		<i>Ágazati alapvizsgáló feladatbank bővítése</i>	2026.02.28	<i>Kovács Beáta, Lázár Istvánné</i>
		Digitális adatbank létrehozása (módszertan, tartalom).		
		<i>Linkgyűjtemény, tanári adatbank bővítése</i>	2026.06.15	<i>Oktatók</i>
		<i>Projekt módszer ismertetése, projektek bemutatása. Szoftverfejlesztési, hálózati, hardveres projektek (informatika munkaközösség)</i>	2026.06.15	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
		<i>Gyakorlatorientált, tevékenységközpontú, tanulási eredmény alapú módszerek alkalmazása. Projektalapú programozási feladatok, robotika projektek (informatika munkaközösség)</i>	2026.06.15	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>

		<i>Aktív együttműködés kialakítása céges partnerekkel, különös tekintettel a duális képzés partnereinek felkutatására és bevonására (informatika munkaközösség)</i>	2026.06.15	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
		<i>Oktatók és kollégiumi nevelők közötti szakmai együttműködés fejlesztése, a csoportfoglalkozások tanmenetében jelenjen meg 2-3 téma projektalapú kidolgozása</i>	2025. szeptember 17.	<i>nevelési igazgatóhelyettes, kollégiumi munkaközösség-vezető</i>
		SM01-1 VET „A szakmai oktatás és vizsgáztatás módszertanának megújítása” című komponens nyertes pályázata esetén a következő feladatok megvalósítása:		
		- projektalapú oktatás és vizsgáztatás egységes, ágazati szintű módszertani kézikönyvének és útmutatójának elkészítése		
		- ágazatspecifikus oktatói továbbképzések kifejlesztése és a képzések megvalósítása		
		- ágazati szintű projektfeladat minták és vizsgafeladatok kidolgozása		
		- pilot programok végrehajtása		
		- duális vállalati partnerekkel való együttműködés, a projektalapú oktatás és vizsgáztatás egységes módszertanának megismertetése a duális vállalatokkal – workshopok szervezése		
		- intézményi ágazati mentorok foglalkoztatása		
		- ágazatspecifikus szakmai továbbképzés kifejlesztése és megvalósítása a duális képzésben résztvevő szakemberek számára		
		- mentorálásban résztvevő hátrányos helyzetű tanulók számára, a projektalapú oktatás során a csoportmunkát támogató informatikai eszközök beszerzése		

		- projektalapú ágazati innovációs programok szervezése		
Fejlesztési cél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
A projektalapú szakmai órák arányának növelése a szakmai tanórák számához viszonyítva.	Tanévenként 5%-al növelni a projektalapú órák számát a jelenlegi 20%-hoz képest	Részletesen a 3.3.1.-3.3.2.-3.3.3. cselekvési tervben	2026.06.30	Huriné Verdes Tímea (3. FCS vezető)
	Tanévenként és ágazatonként kidolgozott 5-5 projekt			
1.2 Stratégiai cél: A negyedik ipari forradalom kihívásaira választ adni képes rugalmas tanulási lehetőségeket biztosítsunk.				
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
1.2.1. Biztosítottak legyenek a rugalmas tanulási utak (Szk. 4.0 21. és 22. Beavatkozás)	Intézményünkben biztosított a rugalmas tanulási utak lehetősége	A tanulók alapkészségeinek és kulcskompetenciáinak fejlesztése, rugalmas tanulási utak biztosítása,	2026.június 15.	igazgató
		Együttműködés kialakítása a partner szervezetekkel (önkormányzat szociális osztály, családsegítő, stb.) és a rugalmas tanulási utak által nyújtott tanulási lehetőségekről szóló tájékoztatás.		
		Pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátásával pszichológus, szociálpedagógusok gyógypedagógus, mentálhigiénés munkatársak közreműködésével a sikeres egyéni életutak megtalálásának biztosítása (életpálya tervezés).	2026.június 15.	nevelési igazgatóhelyettes
		Jógyakorlatok disszeminációjának támogatása az érintett iskolák között, tudásmegosztó rendezvény megszervezésének biztosítása.		
		GINOP Plusz-5.3.2-24 kódszámú „Szakképzési hátránykompenzációs programok és rugalmas tanulási utak” című pályázati anyag elkészítése, a pályázat adta lehetőségek kihasználása.		

		DRP0301429 Flexitrain projekt pozitív elbírálása esetén kidolgozásra kerül egy olyan innovatív oktatási modell, mely alkalmazásával sikerül:		
		- csökkenteni a korai iskolaelhagyás mértékét		
		- hazai rugalmas tanulási utakat biztosítani		
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
1.2.2. Intézményünkben biztosított legyen felnőttek oktatása keretében a rugalmas tanulás lehetősége. (Szk. 4.0 36. Beavatkozás)	Intézményünkben biztosított a rugalmas tanulás lehetősége felnőttek oktatása keretében.	Biztosítani az élethosszig tartó tanulás lehetőségét.	2026. augusztus 31.	igazgató
		Rugalmas tanulási lehetőségek biztosítása felnőttek oktatásában valamennyi intézményünkben.		
		<i>A felnőttképzésben, felnőttek oktatásában aktív szerepvállalás</i>	2026.06.15	szakmai igh., gazdálkodás és menedzsment, idegennyelvi munkaközösség-vezető
		GINOP Plusz-5.3.2-24 kódszámú „Szakképzési hátránykompenzációs programok és rugalmas tanulási utak” című pályázati anyag elkészítése, a pályázat adta lehetőségek kihasználása		
		GINOP Plusz – 5.2.1-23 „Mérés-értékelés, tudásbeszámítás és átjárhatóság fejlesztése a szakképzésben”: képzési célú validálás, tudásbeszámítás.	2026.08.31	szakmai igh.
1.3 Stratégiai cél: A szakmát tanuló fiatalok korszerű szakmai (gyakorlatias) ismereteket és munkahelyi tapasztalatot szerezzenek, hogy rövidebb idő alatt legyenek képesek teljes értékű munkavégzésre, amelybe beépülnek az Ipar 4.0 követelményei és a szakmában elvárt digitális tartalmak.				
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős

1.3.1 A duális képzésben részt vevő vállalkozások számának növelése, igény szerint ÁKK-k alakítása, a felsőoktatással való együttműködés. (Szk. 4.0 11. Beavatkozás)	A duális képzésbe bevont vállalkozások száma évről évre nő.	Duális képzésbe bevont vállalkozások, partnerek számának növelése, különböző szakmai fórumok szervezésével, ezzel elősegítve a tanulók munkaerőpiacon hasznosítható tudáshoz juttatását.	2026. augusztus 31.	igazgató
		Okleveles technikus képzésben együttműködés a felsőoktatási intézményekkel, közös programok szervezése. (gazdálkodás és menedzsment, informatika munkaközösség)	2026. augusztus 31.	gazdálkodás és menedzsment, informatika munkaközösség tagjai
		Aktív együttműködés kialakítása céges partnerekkel, különös tekintettel a duális képzés partnereinek felkutatására és bevonására, hogy a diákok gyakorlati tapasztalatot szerezhessenek a szakmájukban. (informatika munkaközösség)	2026. augusztus 31.	duális képzésért felelős igh., informatika munkaközösség tagjai
		NYE π -napi versenyen való részvétel	2026. március 14.	Székelyné Nagy Zsuzsanna
		Leendő duális partnerek tájékoztatása.	2026. augusztus 31.	Szakmai igh.
		Az ÁKK-val való aktív együttműködés, új ágazatok bevonása az ÁKK tevékenységébe.	2026. augusztus 31.	duális képzésért felelős igh
Fejlesztési cél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
Duális képzőhelyek felkutatása, együttműködés kialakítása.	• A jelenlegi és a volt Széchenyi diákok által ajánlott vállalkozásokat működtetők listájának elkészítése.	Részletesen az 1.3.1.-1.3.2. cselekvési tervben	2026.06.30	Duális képz.fel.igh. (1. FCS vezető)
	• Havonta minimum 2 cég felkeresése, tájékoztatása, majd felkérése a partnerség kialakítására.			

Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
1.3.2 Széles szakmai alapokon álló ágazati alapképzés kialakítása, melyhez elengedhetetlen a széles szakmai alapot biztosító modern tanműhelyek kialakítása. (Szk. 4.0 16. Beavatkozás)	Legalább 1, a centrum által benyújtott pályázat tanműhely fejlesztésére.	Ágazati alapképzésben pályázatokból és saját forrásból tanműhelyek fejlesztésével biztosítani a korszerű szakmai ismereteket.	2026. augusztus 31.	igazgató
		RRF-2.2.2-23-2023-00012 „Nyíregyházi Szakképzési Centrum 21. századi szakképző intézményfejlesztése” című pályázat megvalósítása során beszerzésre kerülnek szakmaspecifikus oktatási- és műhelyeszközök:		
		204, 205-ös tanterem számítógépes tanműhelyé alakítása	2026. augusztus 31.	igazgató, rendszergazda
		21 tanterem felszerelése okos eszközökkel	2026. augusztus 31.	igazgató, karbantartók
		3 tanterem bútorzatainak cseréje.	2026. augusztus 31.	igazgató, karbantartók
		NFA KA KIM/2023/CK_27_TO01 Karbantartások támogatása pályázat megvalósítása:		
		magas minőségű szakképzési alapfeladat-ellátást lehetővé tevő szaktantermek és tanműhelyek karbantartása intézményünkben	2026. augusztus 31.	rendszergazda, duális képzésért felelős igh.
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
1.3.3. Humán erőforrás fejlesztési program alapján az oktatók digitális kompetenciáinak fejlesztése, vállalati helyszínű képzése, az oktatók fejlődését szolgáló egyenletes tanórai és tanórán kívüli leterhelés megvalósítása.	Az oktatók évente részt vesznek a szakmai-pedagógiai fejlődésüket szolgáló továbbképzéseken. Az iskola elismeri az oktatók nemformális és informális tanulási eredményeit.	Továbbképzési terv és beiskolázási terv felülvizsgálata.	2025. szeptember 30.	igazgató, oktatási igh.

(EU, Szk. 4.0 34. Beavatkozás)	Az egy oktatóra jutó tanulólétszám 9 és 15 fő közötti érték. Az oktatók részt vesznek szakmai, közismereti, kulturális és sportrendezvényeken.	Az oktatók tanítási módszereinek felülvizsgálata, új módszerek megismerése, fejlesztése.		
	A végzettek 60 %-a részesül munka alapú tanulásban.	<i>Továbbképzésen való részvétel</i>	2026.06.15	<i>igazgató, oktatók</i>
		<i>Rendszeres részvétel országos online kihívásokban (pl. Dusza Árpád, Nemes Tihamér online)</i>	2026.06.15	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
		<i>Bemutató tanítási óra megtartása - belső tudásmegosztás</i>	2026. március	<i>Milu Ildikó</i>
		Az oktatók számára az évente történő, szakmai-pedagógiai fejlődésüket szolgáló továbbképzéseken, belső képzéseken történő részvétel biztosítása, tréningek, belső tudásmegosztás	2026.06.15	nevelési, oktatási igazgatóhelyettes
		<i>Továbbképzésben részt vett kollégák tudásmegosztása</i>	2026. március	<i>Füzesiné Tóth Ildikó, Varga Csongorné</i>
		Óralátogatások, jó gyakorlatok megismerése	2026.május 30.	igazgató, igazgatóhelyettesek
		A szakmai oktatók részére vállalati helyszínű képzések szervezése.		Szabó Attila ig.
		Az oktatók digitális kompetenciáinak fejlesztése belső továbbképzések által.	2026.június13.	Nevelési igh.
		<i>Workshop szervezése oktatók számára, új módszerek ismertetése, megismerése (idegennyelvi mk.)</i>	2026.augusztus	<i>idegennyelvi munkaközösség</i>
		Oktatók egyenletes leterheltségének biztosítása tanórai illetve tanórán kívüli tevékenységek keretében (pl. minőségirányítási önértékelési feladatok).		
		Az oktatói erősségek felhasználása az egyenletes leterheltség biztosítására (TÉR - nemformális és informális tudás figyelembe vétele).		

		Szakmai, közismereti, kulturális és sportrendezvényeken való részvétel.		idegennyelvi munkaközösség
		<i>Bekapcsolódás a városi, megyei sport versenyekbe</i>	2026. június	Testnevelés szakoktatók
		<i>Városi Diáksport értekezleten való részvétel</i>	2025. szeptember	Imre Győző
		<i>Tanulóinkat felkészítjük a közismereti és szakmai tanulmányi versenyekre.</i>	2026.06.15	<i>munkaközösségvezetők</i>
		<i>A kollégiumi oktatók folyamatosan aktívak a tanulók megyei és országos versenyekre való felkészítésében.</i>	2026.06.15	<i>nevelési igazgatóhelyettes, kollégiumi nevelők</i>
		Szakmai, közismereti, kulturális és sportrendezvények szervezése.	2026.06.15	oktatók
		<i>Országos, megyei, területi versenyek iskolai fordulójának megrendezése.</i>	2026.06.15	<i>munkaközösségvezetők</i>
		<i>Széchenyi-Jókai hét</i>	2025.09.22-26	<i>Antal-Károly Angelika, Kolonics Edit, Mikó-Váraljai Tímea</i>
		<i>Krúdy-emléknap</i>	2025.10.21	<i>Magyar Csabáné és Drevenyák Judit</i>
		<i>Október 23-ai megemlékezés</i>	2025.10.22	<i>Kolyvek Kővári Zsuzsa</i>
		<i>Iskolai könyvtári világnap</i>	2025.10.25	<i>Téglásiné Buda Anita</i>
		<i>Magyar Nyelv Napjáról való megemlékezés</i>	2025.11.06	<i>Magyar Csabáné</i>
		<i>Advent a könyvtárban</i>	2025.12.15-19	<i>Téglásiné Buda Anita</i>
		<i>Megemlékezés a magyar kultúra napjáról</i>	2026.01.22	<i>Magyar Csabáné</i>
		<i>Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól</i>	2026.02.25	<i>Kolonics Edit, Kubik József</i>
		<i>Március 15-ei megemlékezés</i>	2026.03.13	<i>Magyar Csabáné, Kubik József</i>
		<i>Magyar költészet napja</i>	2026.04.10	<i>Kolyvek Kővári Zsuzsa és Szöllősi Krisztina</i>
		<i>Holokausz emléknap</i>	2026.04.16	<i>Téglásiné Buda Anita</i>
		<i>Gyereknapi könyvtárban</i>	2026.05.27	<i>Téglásiné Buda Anita</i>
		<i>Nemzeti összetartozás emléknapja</i>	2026.06.05	<i>Ruba Rita</i>
		<i>Implom József helyesírási verseny</i>	2025.11.11	<i>Kolyvek Kővári Zsuzsa</i>

		<i>Kazinczy Szépkiejtési Verseny</i>	<i>2026.01.28</i>	<i>Mikó-Váraljai Tímea, Szöllősi Krisztina</i>
		<i>Vándor Kupa Labdarúgó bajnokság kollégiumok között</i>	<i>2025.10.25</i>	<i>Dajkáné Kormány Judit, Nagy Frigyes - kollégiumi nevelők</i>
		<i>Házi versenyek rendezése német nyelvből.</i>	<i>2025.november</i>	<i>idegen nyelvi munkaközösség tagjai: Szikszay Beatrix, Mikó-Váraljai Tímea, Pinczés- Rozgonyi Marianna</i>
		<i>Házi versenyek rendezése német és angol nyelvből.</i>	<i>2026.február</i>	<i>idegen nyelvi munkaközösség tagjai: Szikszay Beatrix, Szabó Csilla, Gombos Anikó</i>
		<i>Angol és német nyelv OKTV</i>	<i>2025.november</i>	<i>idegen nyelvi munkaközösség tagjai: Szikszay Beatrix, Kissné Sinka Éva</i>
		<i>Diáknapon országismereti játékos vetélkedő</i>	<i>2026.április 1.</i>	<i>idegen nyelvi munkaközösség tagjai: Szikszay Beatrix, Mikó-Váraljai Tímea, Szabó Csilla, Gombos Anikó,</i>
		<i>OKTV, Zrínyi, Arany Dániel, Kenguru, Bolyai matematika csapatversenyen való részvétel</i>	<i>2026. június</i>	<i>Székelyné Nagy Zsuzsanna</i>
		<i>Diák-napi szabadulószoza</i>	<i>2026. április</i>	<i>Varga Csongorné, Oroszvári-Szücs Anita</i>
		<i>OKTV, NEMES TIHAMÉR programozási és alkalmazói versenyek szervezése</i>	<i>2026.06.15</i>	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
		<i>Diák-napi akadályverseny</i>	<i>2026. április</i>	<i>Milu Ildikó</i>
		<i>Találékony tudomány a hétköznapiakban - verseny</i>	<i>2026. április</i>	<i>Tar Sándor, Pirintné Üveges Katalin</i>
		<i>Sítábor, vízitábor megtartása</i>	<i>2026. június</i>	<i>Gulyásné Tamás Edit</i>
		A munkaerő-piaci igényeknek megfelelő képzési kínálat és a képzés tartalmának felülvizsgálata.		Igazgató, szakmai igh.
		Építő, együttműködő jellegű kapcsolat erősítése a munkaerő-piaci szereplőkkel.		Szakmai igh.
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
1.3.4. A tanulók a duális képzésben való részvétellel az elhelyezkedéshez szükséges szakmai, munkavállalói ismereteket és külföldi szakmai tapasztalatot szereznek. (EU, Szk. 4.0 11. Beavatkozás)	A diákok 15 %-a vesz részt külföldi tanulási célú mobilitásban. Minden intézmény pályázatot nyújt be legalább 1 mobilitási programra.	ERASMUS pályázatok végrehajtása.	2026.augusztus	igazgató
		<i>Köznevelési és szakképzési akkreditációs pályázatok megvalósítása</i>	2026.augusztus	<i>igazgató, duális képzésért felelős igh</i>

		Köznevelési és szakképzési akkreditációs pályázatok megvalósítása (koordinátorok, mobilitáson részt vevők)	2026.augusztus	igazgató, duális képzésért felelős igh
		Szakképzési akkreditációs pályázatok megvalósítása (koordinátorok, mobilitáson részt vevők)	2026.augusztus	igazgató, duális képzésért felelős igh
		Europass igazolvány rögzítése a felületen (koordinátorok)	2026.augusztus	igazgató, duális képzésért felelős igh
		Jó gyakorlatok disszeminációja céljából workshop megrendezése.	2026.augusztus	koordinátorok, mobilitáson résztvevők
		ERASMUS+ disszemináció az intézmény és a zNYSZC iskoláinak oktatói számára	2026. augusztus 31.	koordinátorok, mobilitáson résztvevők
		A külföldi célú mobilitás során megszerzett tudás Europass bizonyítvánnyal történő elismerése.		
		Europass igazolvány rögzítése a felületen	2026. augusztus 31.	igazgató, duális képzésért felelős igh

2. A képzési kínálat és a munkaerő-piaci kereslet közötti nagyobb összhang biztosítása

2.1 Stratégiai cél: A gazdaság igényeihez igazodó beavatkozások együttműködésen alapuló megvalósítása a térségben.

Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
2.1.1 A helyi munkaerőpiac igényeinek megfelelő számú szakember képzése valósul meg. (Szk. 4.0 7. Beavatkozás, helyi)	A tanulólétszám évről-évre eléri az engedélyezett beiskolázási keretszámot	A szakképzésben tanulók arányának növelése.	2026. június 13.	igazgató
		Nyílt nap szervezése általános iskolások számára. A Gazdálkodás és menedzsment, Informatika és távközlés ágazat bemutatása nyílt nap keretében, tematikus órák tartása, Szakma napokon való aktív részvétel	2025. október 7-8.	gazdálkodás és menedzsment, informatika és távközlés munkaközösségvezetők
		Nyílt napon bemutató órák tartása	2025.október 7-8.	idegennyelvi, reál munkaközösség

		Újszerű pályorientációs módszerek alkalmazásának biztosításával (gyárlátogatások, TIKTOK jelenlét stb.) a szakképzésbe jelentkezők számának növelése.		
		<i>A SzakmaFeszt-en való részvétel</i>	<i>2025.szeptember 11.</i>	<i>gazdálkodás és menedzsment, informatika és távközlés munkaközösségvezetők</i>
		A kollégiumban faliújság és monitoros hírportál működtetése, tudósítva a munkapiaci lehetőségekről, pályázatokról is.		kollégiumi munkaközösség-vezető
		Az iskola népszerűsítése általános iskolás osztályfőnöki órák és szülői értekezletek keretében		duális képz.fel.igh., oktatók
		Pályorientációs, pályaválasztási rendezvények szervezése.	2025. október-december	igazgató
		<i>Széchenyi - Matek tanulmányi verseny szervezése (megyei szintű)</i>	<i>2025. december</i>	<i>Antal István</i>
		<i>Tehetséggondozó szakkör indítása nyolcadikosoknak</i>	<i>2026. január</i>	<i>Antal István</i>
		<i>SzakMAFeszt, pályorientációs nap.</i>	<i>2025.09.11</i>	<i>Igazgató</i>
		Óvodákkal, általános iskolákkal való kapcsolatok erősítése.		
		A szakképzés rendszerének és a képzési kínálatnak a bemutatása, ismertetése.		Antal István
		<i>Pályaválasztási szülői értekezlet</i>	<i>2025.09.17</i>	<i>igazgató</i>
		<i>Nyílt napon szülői tájákoztató</i>	<i>2025.10.07-08.</i>	<i>igazgató</i>
		Pályorientációs naptár működtetése, kialakítása esetén csatlakozás a vármegyei Pályorientációs naptárhoz.		Duális képzésért felelős igh.
		Nyári táborokban pályorientációs foglalkozások szervezése.	2026.július-augusztus	szakmai munkaközösségek
		SM01-2 VET „A pályorientáció megerősítése” című komponens nyertes pályázata esetén a következő feladatok megvalósítása:		
		- egységes módszertani útmutató és jó gyakorlatok gyűjtemény kidolgozása		

		- ágazatspecifikus pályorientációs továbbképzések kifejlesztése		
		- a pálya-tanácsadás, pályorientációs programok megvalósítása során használt eszközök korszerűsítése, új eszközök beszerzése		
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
2.1.2 A gazdaság igényeinek megfelelő minőségű szakembereket képzünk. (Szk. 4.0 7. Beavatkozás, helyi)	A tanulói kompetenciák az országos átlagnak megfelelő szinten vannak. A bemeneti mérésen elért és a kimeneti mérésen elért átlagkülönbség legalább 8 %	A szakmai képzés minőségének növelése a minőségirányítási rendszer működtetése által.	2026. augusztus 31.	igazgató
		Szakmai versenyekre felkészítés támogatása.	2026.06.13	Szakmai igh., szakmai munkaközösség vezetők
		A DKA adta lehetőségek kihasználása a minőségi szakemberképzés érdekében.		
		Tanév elején a 9. évfolyamos tanulók képesség szűrésének lebonyolítása.		
		<i>Angol nyelv szintfelmérő, matematika szintfelmérő dolgozatok íratása</i>	2025.09.03	<i>idegennyelvi munkaközösség tagjai</i>
		A bemeneti mérések eredményeinek megismerését követően egyéni fejlesztési terv készítése és az egyéni fejlesztés megvalósítása.	2025.október	Oktatási igh.
		GINOP Plusz – 5.2.1.-23. „Mérés-értékelés, tudásbeszámítás és átjárhatóság fejlesztése a szakképzésben”: Szakképző iskola és a technikum közötti átjárást ösztönző pilot program.		
		A fejlesztendő terület valamennyi tantárgyba történő beépítése.	2026.június 15.	oktatók
		Szakértői véleménnyel érkező tanulók esetében a megfelelő intézmény-, intézménytípus- és szakmaválasztás vizsgálatának biztosítása gyógypedagógus bevonása mellett.	2025.október 31.	Nevelési igh.

		Pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátása pszichológus, szociálpedagógusok, gyógypedagógus, mentálhigiénés munkatársak közreműködésével.	2026.június 15.	igazgató, nevelési igh.
		Oktatók részére történő megfelelő tájékoztatás biztosítása az egyéni differenciálás és fejlesztési módszerek kiválasztása céljából	2026.február	nevelési igh.
		Oktatók érzékenyítése és számukra gyakorlati tanácsadás (pl. képzés megvalósítása) biztosítása.	2025.október 18.	igazgató, nevelési igh.
		A tanulók kompetenciáinak fejlesztése tanórán kívüli rendezvények biztosításával (kulturális rendezvények, színházlátogatás, könyvbemutatók, irodalmi előadások stb.)	2026.június 15.	nevelési igh., munkaközösség-vezetők
		<i>Erasmus+ és eTwinning projektekben részvétel</i>	<i>Őszi és tavaszi nevelési értekezletek</i>	<i>idegennyelvi munkaközösség</i>
		Tanulmányok alatti vizsgák lebonyolítása, ellenőrzése megvalósítása.	folyamatos	oktatási igh.
		<i>Osztályozó vizsgák szervezése, lebonyolítása idegen nyelvből</i>	2026.08.31	<i>idegennyelvi munkaközösség</i>
		Ágazati alapvizsgák, érettségi vizsgák, szakmai vizsgák szervezése, megvalósítása.	2026.július 2.	szakmai igh, duális képzésért felelős igh.
		A vizsgaeredmények, mutatók folyamatos elemzése, értékelése az eredményesség javítása érdekében, szükség esetén beavatkozások foganatosítása.		
		<i>Tehetséggondozó szakkörök (robotika, okoseszközök) elindítása és folyamatos vezetése. (informatika mk)</i>	2026.06.12	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
		Tehetséggondozás, felzárkóztatás szervezése, megvalósítása.	2026.06.15	oktatók
		<i>Tehetséggondozó, képesség kibontakoztató foglalkozás, érettségire felkészítő foglalkozások megtartása</i>	2026.06.15	<i>Füzesiné Tóth Ildikó, Hengsperger István, Varga Csongorné, Oroszvári-Szücs Anita</i>

		<i>Felkészítés tanulmányi versenyekre</i>	<i>folyamatos</i>	<i>munkaközösségvezetők</i>
		Kis sikerrátájú képzések megszervezésének vizsgálatának felügyelete.		
		A neveltségi mutatók (fegyelmi esetek, dicsérek, igazolatlan mulasztások) folyamatos elemzésének vizsgálata, és az eredmények felhasználása a pedagógiai munka során, az alkalmazott hatékony módszerek kiválasztásában.	2026.június 15.	nevelési igh.
		<i>Kollégiumi foglalkozásokon és egyéni törődés keretében a beérkező diákok szociális helyzetének és tudásszintjének felmérése.</i>	2025.szeptember	<i>nevelési igh., kollégiumi csoportvezetők</i>
		<i>A kollégiumi helyzetfelmérés tapasztalatai alapján adekvát tanulási, nevelési módszerek alkalmazása.</i>	2025.október	<i>kollégiumi nevelők</i>
		Szükség esetén a megfelelő szakember illetve hatóság bevonása.	2025.október 1.	nevelési igh.
		A vizsgaeredmények vizsgálata a megfelelő intézkedések meghozatala.	2026. június 30.	szakmai igh.
		<i>2026. május- júniusi középszintű érettségi vizsgák eredményeinek vizsgálata, tapasztalatok megosztása, megfelelő intézkedések kidolgozása</i>	2026. június 30.	<i>társadalomtudományi mkvez., idegennyelvi, reál munkaközösség</i>
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
2.1.3 A releváns gazdasági és társadalmi partnereinkkel (kamara, önkormányzat, kormányhivatal, gazdálkodók, felsőoktatási intézmények, tankerületek, szakképzési centrumok, iskolafenntartó egyházak, paktumok) együttműködésével működik az adatokon alapuló döntéshozatalt támogató munkaerőpiaci előrejelző rendszer. (Szk. 4.0 6. Beavatkozás, helyi)	Évente legalább három együttműködés konferenciák, szakmai programok, megállapodások, innovációk végrehajtásában.	Külső kapcsolatok erősítése: a fenntartóval, kamarával, foglalkoztatási paktumokkal, munkaerőpiaci szereplőkkel az adatokon alapuló döntéshozatalt támogató munkaerőpiaci előrejelző rendszer működtetéséhez.	2026. augusztus 31.	igazgató
		Szerepvállalás és részvétel fokozása a vármegye, város közéletében.	2026.június 15.	igazgató
		<i>Részvétel külső szakmai rendezvényeken (pl. SzakmaFeszt, Informatika Oktatási Konferencia – HTTP Alapítvány</i>	2026.06.12	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>

		ITMP Klub előadásain való részvétel. (informatika munkaközösség)	2026.06.12	Informatika munkaközösség tagjai
		Évente legalább három, a gazdasági, társadalmi partnerekkel együttműködés megvalósulása konferenciák, szakmai programok, megállapodások, innovációk végrehajtásában.		
		Kiállítás szervezése angol és német nyelven Téma: Karácsony, Húsvét	2025.12.-2026.04.	idegennyelvi munkaközösség.
		Nyíregyháza és a megye kollégiumai közötti versenyek, rendezvények szervezése (Halloween, Mikulás, Röplabda bajnokság stb.)	2025.december	kollégiumi DÖK
		A Primom alapítvánnyal való közreműködés	2026. március	Huriné Verdes Tímea

2.2 Stratégiai cél: A hatékony felnőttek oktatása, felnőttképzés biztosítása.

Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
2.2.1 Intézményünkben lehetőség legyen a felnőttek oktatása és a felnőttképzés révén további szakma, illetve szakképesítés megszerzésére. (Szk. 4.0 37. Beavatkozás, helyi)	A felnőttek oktatásában és a felnőttképzésben további szakmát, illetve szakképesítést szerzők aránya eléri a tanulói jogviszonnyal rendelkezők számának 30 %-át. (Centrum szinten)	Felnőttek oktatása és felnőttképzési tevékenység keretében további szakma, illetve szakképesítés szerzésének biztosítása.	2026. augusztus 31.	igazgató
		A felnőttek oktatása keretében növelni a végzettséget szerzők számát.	2026. augusztus 31.	Szakmai igh.
		<i>Idegen nyelv oktatása: aktív részvétel a felnőttek oktatása keretében (Idegen nyelv mk.)</i>	2026.06.15	Idegen nyelvi mkvez.
		Ifjúsági Garancia Plusz GINOP Plusz-4.1.1-23 és a GINOP Plusz – 3.1.1-23 projekt keretében a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztállyal együttműködve képzések indítása a regisztrált álláskereső részére	2025.10.20	Szakmai igh.

3. A szakképzéshez való jobb hozzáférés biztosítása

3.1 Stratégiai cél: A végzettség nélküli iskolaelhagyás okára választ adó többelvű program a lemorzsolódás csökkentése érdekében.

Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
3.1.1 A korai jelzőrendszerek működtetésével, összehangolt pályaorientációs tevékenységgel és karrier-tanácsadással növeljük a szakmai alapoktatás vonzerejét és minőségét. (Szk. 4.0 6., 12., 13. Beavatkozás)	A szakmai alapoktatásban tanulók kevesebb, mint 8 %-a hagyja el a szakképzés rendszerét, vagy válik évismétlővé. (Centrum szinten)	Korai jelzőrendszer működtetése, KRÉTA ESL folyamatos nyomkövetésének kialakítása, szükség esetén intézkedések megtétele, a lemorzsolódás csökkentése.	2026. augusztus 31.	igazgató
		Pályaorientációs tevékenység és életpálya-tanácsadás működtetése.	2025.október	nevelési igazgatóhelyettes
		<i>A pályaválasztási kiállítás megtekintése és az ott látottak megbeszélése</i>	2025.október	nevelési igh
		<i>Pályaválasztási szaktanácsadó meghívása és előadása</i>	2025.december	nevelési igh.
		<i>Pályaorientációs projektnap a FÁY Alapítvány közreműködésével</i>	2025.november	nevelési igh.
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
3.1.2 Személyes, a digitális és a vegyes tanulási formák igénybevételének lehetővé tétele, a formális, nem formális, informális tanulási eredmények elismerése (a szakmai program, a felnőttképzési szerződések, az oktatói továbbképzések nyilvántartása tartalmazza). (Szk. 4.0 39. Beavatkozás)	Az intézmény biztosítja valamennyi tanulási forma igénybevételének lehetőségét.	Az intézményekben a távoktatás, digitális oktatás, blended tanulási formák igénybevételének biztosítása.	2026. augusztus 31.	igazgató
	A korábban, nem az intézményben megszerzett szakmai, gyakorlati, digitális, idegen nyelvi tudás elismerése beszámítással.	<i>Classroom csoportok létrehozása, működtetése</i>	2025.09.10	oktatási igh., minden oktató
		A formális, nem formális, informális tanulási eredmények elismerésével ösztönözni az élethosszig tartó tanulást, különös tekintettel a szakmai gyakorlati, digitális, idegen nyelvi tudás elismerésére beszámítással.	2026.06.15	munkaközösségek, oktatók
	A külföldi célú mobilitás során megszerzett tudás elismerése Europass bizonyítvánnyal.	A külföldi célú mobilitás során megszerzett tudás elismerésének biztosítása Europass bizonyítvánnyal a Szakmai Program alapján.	2026.06.15	igazgató
		<i>Egyéni képzés megvalósítása külföldön ERASMUS+ keretében</i>	2026.06.15	igazgató, duális képz. fel. igh.

		Europass igazolvány a mobilitásban résztvevő tanulók és képzésben résztvevő oktatók számára(oktatók, tanulók, koordinátorok)	2026.06.15	igazgató, duális képz. fel. igh.
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
3.1.3 Egyetlen beiratkozott tanuló sem hagyja el végzettség nélkül a szakképzési centrum iskolarendszerét. (Szk. 4.0 20. Beavatkozás)	A lemorzsolódás 8 % alatti.	A lemorzsolódással érintett tanulók részére a megfelelő életpálya megtalálásának segítése a Centrum többi iskolája révén.	2026. augusztus 31.	igazgató
		DRP0301429 Flexitrain projekt pozitív elbírálása esetén kidolgozásra kerül egy olyan innovatív oktatási modell, mely alkalmazásával sikerül:		
		- csökkenteni a korai iskolaelhagyás mértékét		
		hazai rugalmas tanulási utakat biztosítani.		
3.2 Stratégiai cél: Az iskolák infrastrukturális fejlesztése (korszerű tanműhely, informatikai felszereltség, digitális tananyagok, szoftverek, módszertan).				
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
3.2.1 Infrastruktúra (felújítás, berendezés-, eszközbeszerzés) fejlesztése pályázatok adta lehetőségek kiaknázása, illetve saját forrás biztosítása révén. (Szk. 4.0 15. Beavatkozás)	Legalább 1, a centrum által benyújtott infrastruktúra fejlesztési pályázat.	Infrastruktúra fejlesztésére hazai és EU forrásokra benyújtott pályázatok számának növelése	2026. augusztus 31.	igazgató
	Az önköltséggel csökkentett saját bevételek 50 %-ának fejlesztésekre történő felhasználása.	Aktív pályázati tevékenység növelése, forrásfigyelés		
		Erasmus+ pályázati lehetőségek nyomon követése	2026. augusztus 31.	Kissné Sinka Éva
		Futó pályázatok megvalósítása, fenntartási időszakban lévő pályázatok feladatainak ellátása.	2026. augusztus 31.	igazgató
		Futó Erasmus+ pályázatok megvalósítása	2026. augusztus 31.	igazgató, duális képz. fel. igh.
		RRF-2.2.2-23-2023-00012		

		„Nyíregyházi Szakképzési Centrum 21. századi szakképző intézményfejlesztése” című pályázat megvalósítása:		
		- berendezés- és eszközbeszerzés	2026. augusztus 31.	koordinátorok
		- informatikai eszközök		
		- analóg oktatási eszközök (elsősorban tantermi és kollégiumi bútorzat)		
		Saját forrásból fejlesztések megvalósítása (infrastruktúra, berendezés- és eszközbeszerzés).	2026. augusztus 31.	igazgató

3.3 Stratégiai cél: A minőségirányítási rendszer által biztosított minőségi, professzionális iskola kialakítása, működtetése.

Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
3.3.1 Iskolánkban EQAVET alapú minőségirányítási rendszer kerül kialakításra, működtetjük az önértékelés és az oktatói értékelés rendszerét. (Szk. 4.0 26. Beavatkozás)	Intézményben működő minőségirányítási rendszer került kialakításra; az oktatói értékelés, az intézményi és intézményvezetői önértékelés, illetve a külső értékelés eredményei beépülnek az intézményi fejlesztésekbe.	Minőségirányítási rendszer működtetése az intézményi és intézményvezetői önértékelés megvalósítása, folyamatszabályozás bevezetése (külön táblázat tartalmazza a feladatok részletezését és ütemezését.)	2026. augusztus 31.	igazgató, MICS-vezető
		Oktatói értékelés koordinációja: a cselekvési tervek megvalósítása, nyomon követése, aktuális értékelések elvégzése. A tanulók visszajelzése alapján különös tekintettel az értékelés módszertanára, azok fejlesztő hatású felhasználására, illetve a tanórai digitális eszközhasználatra.		
		Indikátorok adatainak rendszeres gyűjtése.		
		Kérdőívvezés lebonyolítása.		

4. A fenntartható versenyképességet, a társadalmi méltányosságot és a rezilienciát célzó szakképzés biztosítása				
4.1 Stratégiai cél: Iskoláink tevékenysége révén előmozdítjuk az inkluzivitást és esélyegyenlőséget, mellyel hozzájárulunk a reziliencia, a társadalmi méltányosság és a jólét megvalósításához.				
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
4.1.1. Minőségi és inkluzív oktatáshoz, képzéshez és egész életen át tartó tanuláshoz való jog biztosításával, valamint a foglalkoztatás aktív támogatása révén, az egyenlő hozzáférés biztosításával növelni kívánjuk azon tanulók és felnőttek számát, akik a foglalkoztatásban a munka szempontjából releváns készségekkel rendelkeznek. (EU)	A végzettséget foglalkoztató gazdálkodók elégedettsége legalább 75 %-os (3-as átlag).	Szervezeti kultúra erősítése.	2026. augusztus 31.	igazgató
		Egészségnevelési program, drogprevenció megvalósítása az iskolában és a kollégiumban	2026.május 30.	nevelési igh.
		<i>Osztályfőnöki órákon, tematikus előadásokon folyamatosan jelen van a téma feldolgozása az iskolai védőnő és a bűnmegelőzési tanácsadó bevonásával.</i>	2026.06.15	Nevelési igh.
		<i>Egészség- és egészségtudatos gondolkodás, higiénia a kollégiumban. Drogprevenciós előadás</i>	2026. március	Nevelési igh.
		<i>Egészségnapok program megszervezése</i>	2025.szeptember 30	Nevelési igh., Pirintné Üveges Katalin
		A Szakmai Program, tanmenetekben megjelenő módszerek, tudástartalmak, fejlesztendő kompetenciák, készségek felülvizsgálata az eredményes és hatékony szakmai oktatás érdekében, mely elősegíti a gyors reagálást a munkaerőpiac változó igényeihez.	2026.06.15	Nevelési igh., oktatási igh., szakmai igh.
		Szakmai program matematika tantárgy oktatási tartalmának felülvizsgálata (Füzesiné Tóth Ildikó, Antal István, Milu Ildikó, Székelyné Nagy Zsuzsanna)	024. 09.30.	reál munkaközösségvezető
		<i>Digitális kultúra tantárgyhoz és a szakmai tantárgyakhoz a szakmai programok felülvizsgálata (Informatika mk)</i>	2025.09.30	informatika munkaközösségvezető
		Kollégiumi Nevelési Program színvonalas megvalósítása a kollégimban	2026.06.15	nevelési igh.
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős

4.1.2 Célunk az esélyegyenlőség megteremtése, mellyel elősegítjük a foglalkoztathatóság és a társadalmi összetartozás növelését, illetve mindenki - így a hátrányos helyzetűek - számára is javítjuk az egész életen át tartó tanuláshoz való hozzáférést. (EU, helyi)	A sajátos nevelési igényű tanulók számára megfelelő, és a hátrányos helyzetű tanulók számára integrációs oktatás biztosítása iskolánkban.	Integrációs oktatás biztosítása iskolánkban a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítására.	2026. augusztus 31.	igazgató
		<i>Esélyegyenlőség az Erasmus+ pályázatokban a kiválasztási folyamat során (szervező oktatók)</i>	2026. szeptember 30.	duális képz. fel. igh.
		Esélyegyenlőségi programok megvalósítása, szociális hátrányok enyhítése.	2026.08.31	koordinátor
		<i>Apáczai pályázatban a tanulók mentorálása (mentorok, tanulók)</i>	2025.szeptember - 2026. augusztus	nevelési igh.,mentorok
		<i>Képességbontakoztatás foglalkozások, HH, HHH tanulók felzárkóztatása ill. tehetséggondozása. (oktatók, tanulók)</i>	2026. október 1.	oktatási igh.
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
4.1.3 A nemek közötti egyensúly megvalósítását, a nemi sztereotípiák gyengítését iskoláink fenntartható esélyegyenlőségi programmal segítik. (EU, helyi)	Minden évben legalább 1 olyan programot szervez az iskola, mely a fenntartható esélyegyenlőséget hivatott megvalósítani. (Pl: Lányok napja)	Évente legalább egy olyan program szervezése, melyek a fenntartható esélyegyenlőséget a nemek közötti egyensúlyt valósítjuk meg.	2026.06.15	igazgató
		<i>Lányok napja Debreceni Egyetem.</i>	2026.04.23	Informatika munkaközösség tagjai
		<i>feladatvállalás a Lányok napja rendezvényein.</i>	2026.06.15	DÖK-vezető
		<i>Kollégiumi rendezvény: Valentin nap, Nőnap,</i>	2026. február - március	Kollégiumi DÖK-vezető
4.2 Stratégiai cél: A fiatalok és felnőttek felvértezése az ahhoz szükséges tudással, készségekkel és kompetenciákkal, hogy boldogulni tudjanak a változóban lévő munkaerőpiacon és a társadalomban, a gazdasági helyreállítás, a zöld és digitális gazdaságra való méltányos átállás és demográfiai változások közepette.				
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
4.2.1 Szervezeti irányításunkba beépítjük a környezeti és társadalmi fenntarthatóság garanciáit az elektronikus	A felhasznált papírmennyiség és fénymásolás évről-évre 10 %-kal csökken.	Egészséges és fenntartható oktatási környezet kialakítása a zöld és digitális átállással.	2026. augusztus 31.	igazgató

kommunikáció és dokumentáció, illetve a digitális és online oktatás előnyben részesítésével; a papír alapú dokumentáció visszaszorításával csökkentjük a hulladéktermelést. Az energiafogyasztást csökkentjük, és a tervezett fejlesztések során előtérbe helyezzük a zöld és energiahatékony felújításokat. (EU)	Kizárólag korszerű, a környezetvédelmi előírásoknak megfelelő energiatakarékos eszközök, berendezések kerülnek beszerzésre.			
	Az energiafogyasztás a jelenlegi fogyasztási mennyiség 85 %-ára csökken.	A felhasznált papírmennyiség és a fénymásolatszám csökkentése.		
		A papír alapú dokumentáció visszaszorítása biztosítja a hulladéktermelés csökkentését.		
		A papír alapú dokumentumok kiváltása elektronikus, digitalizált formával.		
		Oktatás során előtérbe helyezi az IKT eszközök használatát. Digitális és online oktatás elterjesztése.		
		<i>Digitális tananyag használata, Classroom felület létrehozása minden csoportban</i>	2026.06.15	<i>minden oktató</i>
		<i>Google Drive-on reál mk. csoport mappájának karbantartása</i>	2026.06.15	<i>Tar Sándor</i>
		<i>Informatikai eszközpark (labor, projektor, hálózat) nyomon követése, problémák jelzése.</i>	2026.06.15	<i>Informatika munkaközösség tagjai</i>
		<i>A kollégiumi csoportfoglalkozásokon az IKT eszközök hangsúlyos alkalmazása.</i>	2026.06.15	<i>kollégiumi oktatók</i>
		Korszerű, környezetvédelmi előírásoknak megfelelő energiatakarékos eszközök, berendezések beszerzése megfelelő forrás rendelkezésre állása esetén.		
		<i>Víz Világnapja a kollégiumban</i>	2026.április	<i>Bulyáki Izabella, Kozma Andrea</i>
		Az elavult eszközök környezetkímélő megoldásokra történő cseréjének biztosítása megfelelő forrás rendelkezésre állása esetén.	2026.06.13	
		<i>Zöld Gömb- MVM Kupa</i>	2025.október	<i>Bulyáki Izabella, Kormány Judit</i>

		Szemléletformáló intézkedések biztosítása az energiafelhasználás tudatosabb kezelése érdekében.		
Minősége	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
4.2.2 Színvonalas, innovatív szakképzés biztosításával a tanulók és a felnőttek helyt tudnak állni a digitális és zöld átállás során, valamint kezelni tudják a szükséghelyzeteket és gazdasági sokkhatásokat a virtuális környezetbe való oktatás előmozdításával, az IKT alapú szimulátorok, a virtuális és kiterjesztett valóság alkalmazásával. A digitalizáció és a környezettudatosságra nevelés beépül az oktatásba. (EU, Szék. 4.0 4., 17. Beavatkozás)	Iskolánk bekapcsolódik a digitális, illetve a fenntarthatósági témahét programjaiba.	Bekapcsolódás a digitális és a fenntarthatósági témahét programjaiba.	2026. augusztus 31.	igazgató
	Iskolánkban működnek a virtuális Google Classroom tantermek.	<i>Fenntarthatósági témahét programjának összeállítása, lebonyolítása, megszervezése a kollégiumban</i>	2026. április	Kollégiumi mkvez.
		<i>Fenntarthatósági témahét programjának összeállítása, lebonyolítása, megszervezése</i>	2026. április 20-24.	Székelyné Nagy Zsuzsanna, Pirintné Üveges Katalin
		A digitalizációra és a környezettudatosságra nevelés biztosítása valamennyi tantárgy esetén.		
		<i>A digitalizációra és a környezettudatosságra nevelés biztosítása a kollégiumi csoportfoglalkozásokon. A szelektív hulladékgyűjtés folyamatos szervezése és annak szerepének tudatosítása a diákokban.</i>	2026.04.30	Székelyné Nagy Zsuzsanna, Pirintné Üveges Katalin
		<i>Bekapcsolódás a digitális és a fenntarthatósági témahét programjaiba.</i>	2026.06.15	Informatika munkaközösség tagjai
		Virtuális tantermek működtetése, használata IKT eszközök használata.		
		<i>Google Classroom kurzusok létrehozása minden tantárgyból minden osztályban/csoportban.</i>	2025.szeptember 15.	oktatók
		<i>IKT eszközök, digitális platformok használata a tanítási órákon</i>	2026.06.15	oktatók
		Reziliens magatartás az esetleges szükséghelyzetek és gazdasági sokkhatások esetén.		

		Kollégiumi rendezvények a fenntarthatósági hét keretében: PLANET BP Fenntarthatósági kiállítás	2026.február	kollégiumi mkvez., nevelők
		Fenntarthatósági hét a kollégiumban	2026.április	Bulyáki Izabella, Luzsinszki Beregi Ildikó, Nagy Imre
		Virtuális tanterem működtetése, használata IKT eszközök használata.	2026. június 12.	Informatika munkaközösség tagjai
		IKT eszközök, digitális platformok használata a tanítási órákon	2026. június 12.	Informatika munkaközösség tagjai
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
4.2.3 Előmozdítani a szakképzést nemzetközi kontextusban a Mobilitás révén az iskoláink nemzetköziesítési stratégiájának megfelelően. (EU, Szk. 4.0 19. Beavatkozás)	Minden iskola évről-évre Erasmus pályázatot nyújt be.	Az ERASMUS+ projektek nyújtotta lehetőségek kiaknázása.	2026. augusztus 31.	igazgató
		Futó projektek finanszírozási keretének legoptimálisabb kihasználása	2026. augusztus 31.	duális képzésért felelős igh.
		2027-ig szakképzési akkreditáció	2026. augusztus 31.	duális képzésért felelős igh.
		Az ERASMUS-akkreditáció benyújtására való intézményi felkészülés (Erasmus-terv elkészítése).	2026. augusztus 31.	igazgató
Egyedi stratégiai célok				
1. Egyedi stratégiai cél: A technikus képzettséget megszerző tehetséges tanulók számára kiszámítható karrierlehetőségek megteremtése, a felsőoktatásba való továbbtanulás biztosításával				
Minőségcél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős

Az emelt szintű szakmai tudást a felsőoktatással közösen kidolgozott, beszámítási lehetőséget tartalmazó szakmai program biztosítja, illetve a közösen megvalósított szakmai oktatás és a közös szakmai programok. (Szk. 4.0 28. Beavatkozás)	Az okleveles technikusképzésben résztvevő diákok legalább 60 %-a felsőoktatásban folytatja tanulmányait a technikus oklevél megszerzését követően.	Az okleveles technikusképzésben a Szakmai Programban foglaltak végrehajtása, együttműködés a felsőoktatási intézményekkel, közös programok megvalósítása.	2026. augusztus 31.	igazgató
Fejlesztési cél	Célérték	Feladat	Határidő	Felelős
Az együttműködés erősítése az okleveles technikus képzésben részt vevő egyetemekkel.	Tervezett együttműködés az egyetemekkel, a tervezés megjelenik az intézményi tervezési dokumentumokban Évente 3 közös rendezvény megvalósítása az okleveles technikus képzésben együttműködő egyetemekkel.	Részletesen a 2.3.1. - 2.3.2. cselekvési tervben	2026.06.30	Oktatási igh. (2. FCS vezető)

GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS STRATÉGIAI CÉL

A rendelkezésre álló erőforrások hatékony, tervszerű, eredményes felhasználása, a kiegyensúlyozott gazdálkodás biztosítása

<i>feladat</i>	<i>határidő</i>	<i>felelős</i>
- jogszabályok követése, belső szabályzatok aktualizálása, eljárásrendek folyamatszabályzók figyelemmel kísérése, - gazdálkodási felelősség, fegyelem erősítése az iskolákban és a centrum központi munkaszervezetében, - saját bevételek lehetőség szerinti növelése (tanműhelyi bevétel, bérleti díj, felnőttképzés stb.) - költséghatékonyság növelése, - az iskolai felújítási, karbantartási feladatok ellátása saját hatáskörben, - intézményi feladatellátás hatékonyságának növelése (pl.: beszerzés), - eszköz és készlet nyilvántartás naprakész vezetése az iskolákban, leltáregyezőség biztosítása, a raktárak szabályszerű kezelése - ösztöndíjakkal kapcsolatos intézményi feladatok határidőre történő adatszolgáltatásának teljesítése, - felnőttek oktatásával kapcsolatos létszámadatok naprakész nyilvántartása az iskolákban, mely a normatíva igénylés alapja, - az intézményi selejtezések szabályzatban foglaltaknak megfelelő lebonyolítása, bizonylatolása, mérlegalátámasztó leltár elkészítése - Kréta GR-HR modul használata (SAP), - vonzó iskolai környezet kialakítása, infrastrukturális feltételek javítása a fejlesztési tervben megfogalmazottak szerint, - vagyonvédelem, állagmegóvás biztosítása, - pályázatokkal kapcsolatos elszámolások elkészítése, ellenőrzése, fenntartási időszak gazdálkodási feladatainak teljesítése, - közbeszerzési feladatokat érintő előírások betartása, ellenőrzése, - A Centrum részére teljesítendő eseti adatszolgáltatások.	2025. augusztus 31.	igazgató

Az intézményi önértékelés munkaterve a 2025/2026. tanévben (a 2. önértékelési ciklus második tanévében)

WBS	Tevékenység	Felelős	Közreműködő	Időtartam	Határidő	Bemenet	Kimenet
1.	Az intézményi önértékelés előkészítése						
1.1	Az oktatói testület tájékoztatása az önértékelésről	MICS-vezető	Oktatói testület	1 óra	2025.08.29.	MIR leírás	Prezentáció
1.2	Az önértékelésben résztvevő munkatársak felkészítése	MICS-vezető	Bevont munkatársak	2 óra	2025.09.10.	MIR leírás	Képzési dokumentáció, felkészült munkatársak
1.3	Az önértékelés munkatervének elkészítése	MICS-vezető	MICS tagok	1 óra	2025.09.14.	MIR leírás	Munkaterv
2.	Oktatói értékelés						
2.1	Oktatókra vonatkozó értékelés						
2.1.1	<i>Információ- és adatgyűjtés</i>	MICS-vezető	MICS tagok, iskolatitkárok, munkaközösség-vezetők			Kréta, tervezési dokumentumok, beszámolók	Adatok, információk az oktatói értékelés releváns területeihez
2.1.1.1	Kréta-adatok gyűjtése	MICS-vezető	iskolatitkár, MICS vezető	2 óra/oktató	2025. október 01. és 2026.03.31.	Kréta	Kréta-adatok az oktatói értékelés releváns területeihez
2.1.1.2	Tervezési dokumentumok gyűjtése (tanmenet, óraterv, egyéni fejlesztési tervek)	MICS-vezető	MICS-vezető, munkaközösség-vezetők	1 óra/oktató	2025.október 31.	tanmenet, óraterv, egyéni fejlesztési tervek	Adatok, információk az oktatói értékelés releváns területeihez
2.1.1.3	Munkatervek, beszámolók (intézményi, munkaközösség-vezetői, oktatói) alapján adatok gyűjtése	MICS-vezető	MICS-vezető, munkaközösség-vezetők	0,5 óra/oktató	2025. október 01. és 2026.03.31.	Munkatervek, beszámolók (intézményi, munkaközösség-vezetői, oktatói)	Adatok, információk az oktatói értékelés releváns területeihez
2.1.2	<i>Megfigyelés (óra/foglalkozáslátogatások és a látogatást követő megbeszélések)</i>	MICS-vezető	igazgató, igazgatóhelyettesek	1,5 óra/alkalom	Minden évben a tanítási év során	Havi ütemezési terv	Óra/foglalkozáslátogatás megfigyelési napló, a látogatást követő értékelő megbeszélés feljegyzései.

							Információk az oktatói értékelés releváns területeihez.
--	--	--	--	--	--	--	---

2.1.3	<i>Partneri igény- és elégedettségmérés az oktatói értékeléshez</i> <i>Tanulói kérdőív az oktatói értékeléshez.</i>	MICS-vezető	MICS-tagok, osztályfőnökök, kollégiumi csoportvezetők		2025.10.10. 2026.03.31.		Adatok az oktatói értékelés releváns területeihez
2.1.3.1	A mérőeszköz létrehozása (digitalizálása)	Balogh Zoltán	Nagy Imre (koli kérdőív)	30 perc	2025.10.10.	Módszertani javaslat az oktatói értékeléshez, 3.3. sz. melléklete	Digitalizált kérdőívek
2.1.3.2	A kérdőívezés osztályonkénti ütemezésének kialakítása	MICS-vezető	nincs	1 óra	2025.10.10.	Órarend	Kérdőívezés ütemezésének terve az órarend alapján
2.1.3.3	A kérdőívezés osztályonkénti lebonyolítása	9-10. évfolyam: Székelyné Nagy Zsuzsanna, 11-12. évfolyam: Szabó Csilla, 13-14. évfolyam: Huriné Verdes Tímea kollégisták: Nagy Imre,	osztályfőnökök, kollégiumi csoportvezetők	osztály/45 perc	2025.11.03.- 2026.02.27.	Az adott oktató által oktatott, az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók 100%-os mintavétele.	Kitöltött kérdőívek. Érvényességi küszöb: 80%.
2.1.3.4	A kérdőívek által begyűjtött adatok feldolgozása, értékelése	Balogh Zoltán	MICS tagok		2026.02.28. –	Kitöltött kérdőívek.	Az eredmények oktatónkénti összegzése

					2026.03.31.	Érvényességi küszöb: 80%.	
2.1.4	<i>Az oktató értékelése</i>	igazgató	igazgató, igazgatóhelyettesek, oktatók	45 perc/fő	2026.04.03-17.	A dokumentumelemzés, megfigyelés, adatgyűjtés során beérkezett adatok	Az oktatói értékelésről készített értékelőlap
2.1.5	<i>Az elkészült oktatói értékelés szupervíziója</i>	igazgató	igazgató, igazgatóhelyettesek	1 óra/fő	2026.04.18-21.	Az oktatói értékelésről készített értékelőlap	Szükség esetén módosított értékelőlapok
2.1.6	<i>Egyeztetés az oktatói értékelés eredményéről az érintett oktatókkal</i>	igazgató	igazgató, igazgatóhelyettesek, oktatók	20 perc/fő	2026.04.24-26.	Értékelőlapok	Oktatói megjegyzésekkel kibővített értékelőlapok
2.1.7	<i>Cselekvési terv elkészítése</i>	igazgató	oktató	Az értékelőlapok átvételétől számított 30. nap		Oktatói megjegyzésekkel kibővített értékelőlapok	Cselekvési terv
2.1.8	<i>A cselekvési terv egyeztetése</i>	igazgató	igazgató, igazgatóhelyettesek, oktató	0,5 óra/fő	A cselekvési terv átadásától számított 7 nap	Cselekvési terv	Jóváhagyott cselekvési terv/Jóváhagyás hiányában a cselekvési terv átdolgozása
2.1.9	<i>A cselekvési terv átdolgozása, ismételt egyeztetése</i>	igazgató	oktató	0,5 óra/fő	Az egyeztetést követő 2. munkanap	Az átdolgozandó cselekvési terv	Átdolgozott cselekvési terv

2.1.10	<i>A cselekvési terv jóváhagyása</i>	igazgató	igazgató, igazgatóhelyettes ek	A cselekvési terv átadásától számított 7 nap	15 perc	Cselekvési terv	Jóváhagyott cselekvési terv
2.2	<i>Igazgatói értékelés</i>						
2.2.1	<i>Partneri igény- és elégedettségmérések az intézményvezetői önértékeléshez (oktatói, duális képzőhely kérdőív 1, végzeteket foglalkoztató gazdálkodó szervezet kérdőív)</i>	MICS-vezető	MICS-tagok, munkaközösség- vezetők, oktatók, duális képzésért felelős igazgatóhelyettes	1 óra	2025.11. 07. 2026.01. 20.	Kitöltetlen kérdőívek	Adatok az igazgatói értékelés releváns területeihez
2.2.2	<i>Közreműködés a munkakör munkaerő-piaci értékének meghatározásában</i>	főigazgató	MICS-vezető	1 óra	2026.01. 31.	Főigazgatói utasítás	A munkakör meghatározott munkaerőpiaci értéke
2.2.3	<i>A főigazgató által meghatározott, az igazgatói értékeléshez szükséges adatok gyűjtése</i>	MICS-vezető	igazgató, igazgatóhelyettes ek, MICS-tagok	1 óra	2026.02. 10.	Főigazgatói utasítás, intézményi dokumentumok	Összesített adatok
2.2.4	<i>Az összegyűjtött adatok továbbítása a főigazgatónak</i>	MICS-vezető	iskolaitkár, centrum titkársága	1 óra	2026.02. 15.	összesített adatok	Átadott adatok
2.2.5	<i>Közreműködés az adatok elemzésében, összesítésében</i>	főigazgató	MICS-vezető	1 óra	2026.02. 28.	dokumentumok, interjúk	Adatösszesítő
2.2.6	<i>Az értékelés egyeztetése az igazgatóval, erősségek, fejlesztendő területek rögzítése</i>	főigazgató	igazgató	2026.04.25.		értékelőlap	Meghatározott erősségek és fejlesztendő területek
2.2.7	<i>A fejlesztendő területekhez feladatok, határidők rendelése és egyeztetése az értékelést végzővel</i>	főigazgató	igazgató	2026.05.26.		értékelőlap, fejlesztendő területek	Cselekvési terv
2.2.8	<i>A cselekvési terv tervezetének felülvizsgálata, ismételt egyeztetése az értékelővel (ha szükséges)</i>	főigazgató	igazgató	2026.05.31.		átdolgozásra visszaadott cselekvési terv	Átdolgozott, felülvizsgált cselekvési terv

2.3	<i>Igazgatóhelyettesek értékelése</i>						
2.3.1	<i>Gyűjtendő adatok körének meghatározása (dokumentumelemzés, interjúk)</i>	igazgató	MICS-vezető	1 óra	2026.01.31.	igazgatói utasítás	Meghatározott gyűjtendő adatok
2.3.2	<i>A munkakör munkaerőpiaci értékének meghatározása</i>	főigazgató	MICS-vezető	1 óra	2026.01.31.	főigazgatói utasítás	A munkakör meghatározott munkaerő-piaci értéke
2.3.3	<i>Adatgyűjtés megszervezése, munkatársak bevonása az adatgyűjtésbe</i>	MICS-vezető	MICS-tagok	1 óra	2026.01.31.	ütemterv	Megszervezett adatgyűjtési folyamat
2.3.4	<i>Adatok, dokumentumok összegyűjtése 1</i>	MICS-vezető	MICS-tagok, feladatra felkért munkatársak	1 óra	2026.02.28.	MIR leírás szerinti dokumentumok	A dokumentumokból kigyűjtött adatok
2.3.5	<i>Adatok, dokumentumok összegyűjtése 2</i>	főigazgató	igazgató	2026.02.28.		MIR leírás	Az interjúkból összegyűjtött adatok
2.3.6	<i>Adatok elemzése, összesítése 1</i>	MICS-vezető	főigazgató-helyettes, minőségirányítási vezető, MICS-tagok	1 óra	2026.03.30.	a dokumentumokból kigyűjtött adatok, az interjúkból összegyűjtött adatok	Dokumentumösszesítő
2.3.7	<i>Adatok elemzése, összesítése 2</i>	főigazgató	igazgató	2026.03.30.		az interjúkból összegyűjtött adatok	Interjúk, adatösszesítő
2.3.8	<i>Az értékelő csoport kialakítása, a Centrum vezetőinek bevonása az értékelésbe</i>	igazgató	főigazgató-helyettes, minőségirányítási vezető,	2026.03.30.		MIR leírás	Munkamegosztási terv
2.3.9	<i>Az értékelők egyéni javaslatainak elkészítése</i>	igazgató	értékelők		2026.04.10.	MIR leírás	Egyéni javaslatok
2.3.10	<i>Az igazgatóhelyettes közös vezetői értékelése, erősségek, fejlesztendő területek meghatározása</i>	igazgató	értékelők	2026.04.15.		kitöltetlen értékelőlap, összegyűjtött adatok	Kitöltött értékelőlap

2.3.11	<i>A súlyozott igazgatóhelyettesi sorrend megállapítása</i>	igazgató	értékelők	2026.04.15.		összesített értékelőlap a sorrend megállapításához	Súlyozott igazgatóhelyettesi sorrend
2.3.12	<i>Az igazgatóhelyettes értékelésének adataalapú felülvizsgálata (szükség szerint)</i>	igazgató	értékelők	2026.04.20.		kitöltött értékelőlapok	Felülvizsgált értékelőlap, felülvizsgált összesített értékelőlap a sorrend megállapításához
2.3.13	<i>Az értékelés egyeztetése az igazgatóhelyetessel, erősségek, fejlesztendő területek rögzítése</i>	igazgató	értékelők, igazgatóhelyettes	1 óra/fő	2026.04.25.	értékelőlap	Meghatározott erősségek és fejlesztendő területek
2.3.14	<i>A fejlesztendő területekhez feladatok, határidők rendelése és egyeztetése az értékelést végzővel</i>	igazgató	értékelők, igazgatóhelyettes	0,5 óra/fő	2026.05.26.	értékelőlap, fejlesztendő területek	Cselekvési terv
2.3.15	<i>A cselekvési terv tervezetének felülvizsgálata, ismételt egyeztetése az értékelővel (ha szükséges)</i>	igazgató	értékelők, igazgatóhelyettes	0,5 óra/fő	2026.05.31.	átdolgozásra visszaadott cselekvési terv	Átdolgozott, felülvizsgált cselekvési terv

3.	Az intézményi önértékelés végrehajtása						
3.1	<i>Információ- és adatgyűjtés</i>						
3.1.1	A 2022-2024 közötti önértékelés folyamatának értékelése, felülvizsgálata. Összegzés az önértékelés, az elindított fejlesztések megvalósításának tapasztalatairól.	igazgató	MICS-vezető, igazgatóhelyettesek	2 óra	2025.08.31.	A 2022-2024 önértékelés során keletkezett dokumentumok, fejlesztési területek, cselekvési tervek	Elkészült összegzés az önértékelés megvalósulásáról

3.1.2	Partneri igény- és elégedettségmérések az intézményi önértékeléshez						
3.1.2.1	Partneri igény- és elégedettségmérés az intézményi önértékeléshez (tanulói)	9-10. évfolyam: Székelyné Nagy Zsuzsanna, 11-12. évfolyam: Szabó Csilla, 13-14. évfolyam: Huriné Verdes Tímea kollégisták: Nagy Imre	osztályfőnökök	2 óra	2026.01.31.	MIR melléklet kérdőíve	Kitöltött kérdőívek
3.1.2.2	Partneri igény- és elégedettségmérés az intézményi önértékeléshez (oktatói)	Hengsperger István	oktatók	2 óra	2026.01.31.	MIR melléklet kérdőíve	Kitöltött kérdőívek
3.1.2.3	Partneri igény- és elégedettségmérés az intézményi önértékeléshez (szülői)	9-10. évfolyam: Székelyné Nagy Zsuzsanna, 11-12. évfolyam: Szabó Csilla, 13. évfolyam: Huriné Verdes Tímea kollégisták: Nagy Imre	osztályfőnökök	2 óra	2026.01.31.	MIR melléklet kérdőíve	Kitöltött kérdőívek
3.1.2.4	Partneri igény- és elégedettségmérés az intézményi önértékeléshez (duális partneri, végzettek foglalkoztató gazdasági társaságok)	Balogh Zoltán	szakmai munkaközösségek	2 óra	2026.01.31.	MIR melléklet kérdőíve	Kitöltött kérdőívek

3.1.3	Partneri igény- és elégedettségmérések az intézményvezetői önértékeléshez	Balogh Zoltán	bevolt kollégák	2 óra	2026.05.15.	MIR melléklet kérdőíve	Kitöltött kérdőívek
3.1.4	Indikátorok gyűjtése, előállítása	MICS-vezető	MICS tagok, iskolatitkárok	2 óra	2025.08.31. és 2025.10.01.	MIR leírás	Kiszámított indikátorok
3.2	<i>Az egyes önértékelési szempontokhoz az intézményi működési gyakorlat leírások elkészítése</i>	MICS-vezető	<i>önértékelési csoportok, igazgatóhelyettesek</i>	<i>10 óra</i>	2026.04.15.	MIR munkasablon (2.6.)	<i>Kitöltött munkasablon</i>
3.3	<i>Az intézményi működési gyakorlat adott önértékelési szempontnak való megfelelőségének százalékos (%-os) értékelése</i>	MICS-vezető	<i>önértékelési csoportok, igazgatóhelyettesek</i>	<i>1 óra</i>	2026.04.15.	MIR munkasablon (2.6.)	<i>Az önértékelési szempontoknak való megfelelés %-os értékelése</i>
3.4	<i>Erősségek és fejlesztendő területek meghatározása az intézményi működésben</i>	MICS-vezető	<i>igazgató, igazgatóhelyettesek</i>	<i>2 óra</i>	2026.04.15.	<i>Kérdőívezés eredményei, kitöltött munkasablon</i>	<i>Megnevezett erősségek és fejlesztendő területek</i>
3.5	<i>Erősségek és fejlesztendő területek intézményi összesítése</i>	MICS-vezető	<i>igazgató, igazgatóhelyettesek</i>	<i>1 óra</i>	2026.04.20.	<i>Megnevezett erősségek és fejlesztendő területek</i>	<i>Erősségek és fejlesztendő területek összesítése</i>
3.6	<i>A fejlesztendő területek rangsorolása</i>	MICS-vezető	<i>igazgató, igazgatóhelyettesek</i>	<i>½ óra</i>	2026.04.30.	<i>Erősségek és fejlesztendő területek összesítése</i>	<i>A fejlesztendő területek rangsorolása</i>
3.7	<i>Oktatótestületi előterjesztés és döntés a fejlesztésekről</i>	MICS-vezető	<i>Igazgató, oktatói testület</i>	<i>1 óra</i>	2026.04.30.	<i>A MICS által meghatározott fejlesztendő területek rangsor</i>	<i>Az intézmény kiválasztott fejlesztendő területeinek indoklása</i>
3.7.1	Az önértékelés eredményeinek bemutatása az oktatói testületnek	MICS-vezető	nincs	1 óra	2026.04.30.	Kitöltött MIR munkasablon (2.6.) Erősségek és fejlesztendő területek listája	PPT (Intézményi önértékelés Széchenyi)

						A fejlesztendő területek rangsorolása Az intézmény kiválasztott fejlesztendő területeinek indoklása	
3.7.2	A megvalósítandó fejlesztések kijelölése	Igazgató	Igazgatóhelyettesek, MICS	1 óra	2026.04.30	Az intézmény kiválasztott fejlesztendő területeinek indoklása	Oktatói testületi döntés a fejlesztendő területekről
4.	Intézményvezetői önértékelés lebonyolítása						
4.1	Az intézményi önértékelés eredményeinek értelmezése	MICS-vezető	-	2 óra	2026.06.15.	Az intézményi önértékelés eredményei	Az intézményi önértékelés eredményeinek értelmezése az igazgató által
4.2	Az intézményvezető tevékenységére vonatkozó partneri igény- és elégedettségmérő kérdőívek eredményének értékelése	MICS-vezető	-	3 óra	2026.06.15.	Az intézményvezető tevékenységére vonatkozó partneri elégedettségmérő kérdőívek eredményei	Az intézményvezető tevékenységére vonatkozó partneri igény- és elégedettségmérő kérdőívek eredményének értékelése az igazgató által
4.3	Erősségek és fejlesztendő területek meghatározása, rangsorolása az intézményvezető tevékenységéhez kapcsolódóan	Igazgató	-	1 óra	2026.07.01.	Az intézményi önértékelés eredményeinek értelmezése az igazgató által. Az intézményvezető tevékenységére	Erősségek és fejlesztendő területek, meghatározása az intézményvezető tevékenységéhez kapcsolódóan.

						vonatkozó partneri igény- és elégedettségmérő kérdőívek eredményének értékelése az igazgató által. .	Fejlesztendő területek rangsorolt listája.
4.4	Intézményvezető fejlesztési területeire cselekvési terv készítése	Igazgató	-	3 óra	2026.08.01.	Erősségek és fejlesztendő területek meghatározása az intézményvezető tevékenységéhez kapcsolódóan. Fejlesztendő területek rangsorolt listája.	Intézményvezető fejlesztési területeire cselekvési terv
4.5.	Az intézményvezető erősségeit és fejlesztendő területeit tartalmazó listák és az intézményvezető cselekvési terveinek elküldése fenntartói jóváhagyásra	Igazgató	-	½ óra	2026.08.01.	A fenntartó számára jóváhagyásra elküldött intézményvezető erősségeit és fejlesztendő területeit tartalmazó lista és az intézményvezető cselekvési terv.	
4.6	Cselekvési tervek esetleges korrekciója a fenntartó észrevételei alapján	Igazgató	FCS tagok	1 óra	2026.08.15.	Fenntartói észrevétel	Korrigált cselekvési terv
4.7	Cselekvési terv jóváhagyása a fenntartó részéről	Fenntartó (SZC főigazgató, kancellár)	-	-	2026.08.31.	Korrigált, elfogadott cselekvési terv	Jóváhagyott cselekvési terv
5.	Intézményi önértékelés követése, további lépései						
5.1	Fejlesztési célok meghatározása	Igazgató	MICS-vezető, FCS tagok	1 óra	2026.06.15.	Oktatói testületi döntés a fejlesztendő területekről	A fejlesztési célok kijelölése az intézmény fejlesztendő területei alapján

5.2	<i>Cselekvési tervek készítése és megvalósítása</i>	<i>Igazgató</i>	<i>MICS-vezető, FCS tagok</i>	<i>cselekvési tervben foglaltak szerint</i>			
5.2.1	Cselekvési tervek készítése	Igazgató	MICS-vezető, FCS tagok	5 óra	2026.06.30.	Az intézmény fejlesztendő területei, fejlesztési céljai	A fejlesztések kijelölése az intézmény fejlesztendő területeinek alapján, a cselekvési tervek elkészítése
5.2.2	Oktatótestületi előterjesztés és döntés a cselekvési tervekről	MICS-vezető	Oktatói testület	1 óra	2026.06.30.	A cselekvési tervek elkészítése	Oktatói testület által jóváhagyott cselekvési tervek
5.2.3	Cselekvési tervek fenntartói jóváhagyásra küldése	Igazgató	FCS tagok	-	2026.08.01.	Oktatói testület által döntött, jóváhagyott fejlesztések, cselekvési tervek	A fenntartó számára jóváhagyásra elküldött intézményi cselekvési tervek
5.2.4	Cselekvési tervek jóváhagyása	Fenntartó (SZC főigazgató, kancellár)	-	-	2026.08.31.	Elküldött intézményi cselekvési tervek	Jóváhagyott cselekvési tervek
5.2.5	Cselekvési tervek megvalósítása	Igazgató	FCS tagok	cselekvési tervben foglaltak szerint		Jóváhagyott cselekvési terv	Az elvárt eredmények megvalósulása/nem megvalósulása
5.3	<i>Cselekvési tervek megvalósulásának értékelése</i>	<i>Igazgató</i>	<i>MICS-vezető, FCS tagok</i>	<i>cselekvési terv végrehajtását követően.</i>		<i>Az elvárt eredmények megvalósulása/nem megvalósulása</i>	<i>Elkészült értékelés</i>
6.	Az intézményi önértékelés folyamatának értékelése, felülvizsgálata Összegzés az önértékelés megvalósításának tapasztalatairól	Igazgató	MICS-vezető	3 óra	2026.08.31.	Az önértékelés során keletkezett dokumentumok, fejlesztési területek, cselekvési tervek	Elkészült összegzés az önértékelés megvalósulásáról

2025.08.25.

Hengsperger István MICS-vezető

Az oktatói teljesítményértékeléshez kapcsolódó óralátogatások tervezett beosztása 2025/26:

Név	Vez. 2025/26	Hónap	Név	Vez. 2025/26	Hónap
Benkáné Kollonay Viktória	Antal-Károly Angelika	október	Révész Csaba	Kovács Beáta	december
Szilágyi Szabolcs	Antal-Károly Angelika	október	Magyar Csabáné	Szabó Attila	december
Szőllősi Krisztina	Antal-Károly Angelika	október	Szabó Csilla	Szabó Attila	december
Füzesiné Tóth Ildikó	Balogh Zoltán	október	Pirintné Üveges Katalin	Antal-Károly Angelika	január
Kozma Andrea	Balogh Zoltán	október	Ruba Rita	Antal-Károly Angelika	január
Szabóné Révész Judit	Balogh Zoltán	október	Antal István	Balogh Zoltán	január
Takács Katona Éva	Hengsperger István	október	Oroszvári-Szücs Anita	Balogh Zoltán	január
Bulla Andrea	Hengsperger István	október	Bakti András Tamás	Hengsperger István	január
Fráter Tamás	Hengsperger István	október	Nagy István Frigyes	Hengsperger István	január
Pinczés-Rozgonyi Marianna	Kovács Beáta	október	Drevenyák Judit	Kovács Beáta	január
Palkó Oleszja	Kovács Beáta	október	Székelyné Nagy Zsuzsanna	Kovács Beáta	január
Kajibás-Bodnár Beatrix	Kovács Beáta	október	Vidáné Vaszil Edit	Szabó Attila	január
Mikó-Váraljai Tímea	Szabó Attila	október	Radányiné Onder Éva	Antal-Károly Angelika	február
Milu Ildikó	Szabó Attila	október	Szabóné Siska Judit	Antal-Károly Angelika	február
Csapó Zoltán	Antal-Károly Angelika	november	Dajkáné Kormány Judit	Balogh Zoltán	február
Kiss László	Antal-Károly Angelika	november	Tárné Földesi Ibolya	Balogh Zoltán	február
Gulyásné Tamás Edit	Balogh Zoltán	november	Huriné Verdes Tímea	Hengsperger István	február
Medve Norbert	Balogh Zoltán	november	Tar Sándor	Hengsperger István	február
Gombos Anikó Mária	Hengsperger István	november	Kolyvek-Kővári Szonja Zsuzsa	Kovács Beáta	február
Kócsákné Nagy Krisztina	Hengsperger István	november	Tóth András	Kovács Beáta	február
Kálmánczhey-Szász Krisztina	Kovács Beáta	november	Inántszy-Pap Tamás	Szabó Attila	február
Rehó János	Kovács Beáta	november	Varga Csongorné	Antal-Károly Angelika	március
Lázár Istvánné	Szabó Attila	november	Katona Gyula	Antal-Károly Angelika	március
Ferenczi Anikó	Szabó Attila	november	Dr. Drabanczné Kovács Judit Kornélia	Balogh Zoltán	március
Juhászné Kovács Ildikó	Antal-Károly Angelika	december	Imre Győző	Balogh Zoltán	március
Lévai Katalin Csilla	Antal-Károly Angelika	december	Bulyáki Izabella	Hengsperger István	március
Kolonics Edit Anna	Balogh Zoltán	december	Gál Ildikó	Hengsperger István	március
Nagy Imre	Balogh Zoltán	december	Magyar László	Kovács Beáta	március
Hauptmanné Dzsedik Marianna Krisztina	Hengsperger István	december	Szikszay Beatrix Éva	Kovács Beáta	március
Luzsinszki-Beregi Ildikó	Hengsperger István	december	Jánvári Miklós	Szabó Attila	március
Kissné Sinka Éva Ilona	Kovács Beáta	december	Kubik József	Szabó Attila	március

Vezetői ellenőrzési terv (intézményi hatáskör)

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Közreműködő</i>	<i>Felelős</i>
Naplóellenőrzés	2025. 09.15. Adatok kitöltése 2025.11.15. Jegyek száma, órák naplózása 2026.04.10. Jegyek száma, órák naplózása	9.évf.: oktatási igh. 10.évf.: oktatási igh. 11.évf.: duális igh. 12.évf.: nevelési igh. 13.évf.: szakmai igh. 14.évf.: szakmai igh.	Igazgató
Munkafegyelem ellenőrzése	Havonta 2 alkalommal	Igazgatóhelyettesek	Igazgató
A tiltott tárgyak és a használatában korlátozott tárgyak használatára vonatkozó szabályok betartásának ellenőrzése	Hetente 1 alkalommal	Igazgatóhelyettesek	Igazgató
Óralátogatások (terv a mellékletben)	2026.04.30.	igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetők	Igazgató
Tanmenetek ellenőrzése	2025.09.30.	munkaközösség vezetők, igazgatóhelyettesek	Igazgató
Tanügyigazgatási ellenőrzés - bizonyítványok ellenőrzése	2025.09.15. 2025.09.30.	osztályfőnökök igazgatóhelyettesek	Igazgató

Pályaorientációs akcióterv - SABLON– intézményi hatáskör a hiányzó cellák tartalmának meghatározása

Beiskolázási céljaink elérése érdekében alkalmazkodunk a helyi munkaerőigényekhez és az oktatáspolitikai prioritásaihoz. Ennek érdekében általános tevékenységeink:

- általános iskolai tájékoztatók tartása
- kapcsolattartás az általános iskola pályaorientációs felelősével
- egyéni igények szerint osztályfőnöki órák látogatása az általános iskolákban
- általános iskolai tantestületek tájékoztatása a szakképzés lehetőségeiről
- szórólapok készítése, iskolafilm aktualizálása
- lehetőség szerint média-megjelenések, hirdetéssel illetve iskolai eseményekkel
- iskolai honlapon és facebook oldalán az események megjelenése
- kétéves szakmai képzések népszerűsítése a nappali és felnőttoktatásban

Időpont	Tevékenység
2025.09.11.	<i>SZAKMAfest rendezvény – szakképzési centrum szervezi</i>
2025. szeptember	<i>Pályaválasztási szülői értekezlet – a szakképzési centrum szervezi</i>
2025. szeptember 17. kedd 17.00	<i>Pályaválasztási szülői értekezlet – az intézmény szervezi</i>
2025. október 7-8.	Nyílt tanítási napok
2025.12.20-ig folyamatos	Személyes kapcsolatfelvétel tanítványaink általános iskoláinak tanulóival
2025. december 20-ig	Az iskolával kapcsolatos gyakran ismételt kérdések (GYIK) összegyűjtése és megjelentetése elektronikus felületen.
2026. augusztus 30-ig	Az intézmény folyamatos népszerűsítése, eredményeink megosztása az online térben.
2025. december 15.	Széchenyi Matematika Tanulmányi Verseny általános iskolásoknak
2026. március 27.	Robot Exatlon robotika verseny általános iskolásoknak